

## Wniosek o udostępnienie/ wydanie dokumentacji medycznej

### Część I. Wypełnia pacjent / osoba upoważniona

#### Dane osoby wnioskującej o wydanie dokumentacji:

Imię i nazwisko:

PESEL:

Adres zamieszkania:

Numer tel kontaktowego:

#### 1. Wnioskuje o:\*

- sporządzenie kserokopii dokumentacji poświadczonej za zgodność z oryginałem
- sporządzenie wyciągu z dokumentacji medycznej
- sporządzenie odpisu dokumentacji medycznej
- wypożyczenie modelu ortodontycznego i jednocześnie zobowiązuję się do jego zwrotu po wykorzystaniu w terminie do : .....
- wydanie oryginału za pokwitowaniem z zastrzeżeniem jej zwrotu ( tylko dla uprawnionych podmiotów
- wydanie na informatycznym nośniku danych ( płyta CD/ DVD )

#### 2. Rodzaj dokumentacji medycznej :\*

Dokumentacja medyczna:

historia choroby

wyniki badań

inne : .....

RTG

tomografia CBCT 3D

pantomogram

teleboczne

zębówka

#### 3. Dokumentacja wymieniona w pkt. 2 \*

zostanie odebrana osobiście

proszę o przesłanie listem poleconym na adres:.....

odbierze osoba przeze mnie upoważniona : .....

drogą elektroniczną ( pod warunkiem wcześniejszego podania adresu e-mail, do celu udostępnienia dokumentacji medycznej, i odznaczeniu zgody na Karcie Pacjenta

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis wnioskodawcy*  
*( podpis osoby uprawnionej*  
*do odbioru dokumentacji)*

\* zaznaczyć właściwe

## Część II . Wypełnia osoba wydająca/ potwierdzająca dokumentację medyczną

### 1. Weryfikacja wniosku oraz dokumentacji medycznej

.....  
( data i podpis osoby dokonującej sprawdzenia dokumentacji medycznej )

1. **Wydanie dokumentacji medycznej:**
2. a) Data wydania dokumentacji medycznej :.....
3. b) Dane osoby odbierającej dokumentację medyczną :
4. *Imię i nazwisko:*
5. *Adres zamieszkania :*
6. *PESEL*
7.  *upoważnienie w załączniku*

Pracownik wydający dokumentację medyczną :.....  
( data i czytelny podpis pracownika rejestracji )

Potwierdzenie odbioru dokumentacji medycznej: .....  
( data i czytelny podpis osoby odbierającej dokumentację )

#### POUCZENIE

1. Podmiot leczniczy ma obowiązek udostępnić dokumentację medyczną: pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, osobie upoważnionej przez pacjenta, upoważnionym organom.
2. Po śmierci pacjenta, prawo wglądu w dokumentację medyczną ma wyłącznie osoba upoważniona przez pacjenta za życia lub osoba, która w chwili zgonu pacjenta była jego przedstawicielem ustawowym.
3. Dokumentacja medyczna jest udostępniana w następujący sposób:
4. a) do wglądu w siedzibie podmiotu leczniczego w obecności pracownika udostępniającego dokumentację i w uzgodnionym terminie,
5. b) poprzez sporządzenie jej wyciągu odpisu lub kopii<sup>123</sup>
6. c) poprzez wydanie dokumentacji medycznej na elektronicznym nośniku danych,
7. d) poprzez wydanie oryginału za pokwitowaniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, na żądanie organów władzy publicznej albo sądów powszechnych, a także w przypadku, gdy zwłoka w wydaniu dokumentacji medycznej mogłaby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta.
8. Udostępnienie dokumentacji następuje w trybie zapewniającym zachowanie poufności i ochrony danych osobowych.
9. W przypadku braku spełnienia wymogów do wydania dokumentacji medycznej odmowa wydania dokumentacji wydawana jest w formie pisemnej.
10. Wydanie dokumentacji następuje za potwierdzeniem tożsamości wnioskodawcy, dowodem osobistym lub innym dokumentem urzędowym ze zdjęciem w przypadku odbioru osobistego.
11. Wydanie oryginału dokumentacji za pokwitowaniem odbioru i zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu następuje wyłącznie na żądanie uprawnionego organu lub podmiotu. Pacjent nie może żądać wydania oryginalnej dokumentacji medycznej, lecz tylko jej kopii, odpisów lub wyciągów
12. Dokumentacja wydawana jest bez zbędnej zwłoki

---

1 Wyciąg- skrócony dokument zawierający wybrane informacje lub dane z całości dokumentacji medycznej

2 Odpis- dokument wytworzony przez przepisanie tekstu z oryginału dokumentacji medycznej z wiernym zachowaniem zgodności co do treści z oryginałem

3 Kopia- dokument wytworzony przez odwzorowanie oryginału dokumentacji medycznej, w formie kserokopii albo odwzorowania cyfrowego (skanu)